



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE

PROVINCIA DI VERONA

C.A.P. 37013 -P.I. 00414200238

Tel. 045/6209911 - Fax. 045/6230120

comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it

PROT. N. 0018441

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DA ASSEGNARE ALL'AREA URBANISTICA – TERRITORIO, MEDIANTE COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, TUEL.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI DEMOGRAFICI

Richiamati:

- il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, con particolare riferimento agli articoli che disciplinano le assunzioni a tempo determinato di personale dipendente e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 17.10.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "APPROVAZIONE SECONDA MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) SEZIONE 3 – SOTTOSEZIONE 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE" PER IL TRIENNIO 2024 – 2026 IN FORMA SEMPLIFICATA AI SENSI DELL'ART. 6 DECRETO LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO DALLA L. 6 AGOSTO 2021, DEL D.P.R. 24 GIUGNO 2022, N. 81 E DEL D.M. 30 GIUGNO 2022, N. 132", nella quale veniva prevista, tra l'altro, per l'anno 2024 l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex Cat. D) da assegnare all'Area Urbanistica – Territorio, tramite selezione pubblica mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale (ore 18 settimanali) ai sensi dell'art. 110 comma 1 TUEL fino al termine del mandato del Sindaco;

Visti:

- gli articoli 110, comma 1, e 50 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- l'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- gli articoli 97 e 107 del D.Lgs. 267/2000;
- i vigenti CCNL per il comparto Regioni Autonomie Locali;
- i vigenti CCNL del Comparto Funzioni locali;
- la determinazione n.407 del 30.10.2024

RENDE NOTO

che il Comune di Caprino Veronese intende procedere al conferimento di un incarico di responsabile di servizio mediante assunzione a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) di un FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DA ASSEGNARE ALL'AREA URBANISTICA – TERRITORIO, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. 18.8.2000, n. 267, prevedendo quindi la possibilità della copertura del posto vacante in dotazione organica di Funzionario tecnico incaricato di E.Q. preposto alla direzione dell'Area Urbanistica - Territorio con personale non di ruolo mediante contratto a tempo determinato, attribuito sino al termine del mandato del Sindaco.

In nessun caso, il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in tempo indeterminato.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. 198/2006 e s.m.i. e dall'art. 35 D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Articolo 1

Finalità e disciplina della selezione

La presente procedura selettiva è:

- disciplinata dalle disposizioni normative sopra elencate;
- finalizzata esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

È facoltà dell'Amministrazione, nondimeno, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale o per una corrispondente durata, stipulare nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato partecipante alla selezione, in caso di risoluzione dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta, ovvero nell'ipotesi di esigenze gestionali e funzionali sopravvenute.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi, o di adottare soluzioni organizzative diverse, sussistendo motivi preminenti di interesse pubblico superiori all'affidamento dell'incarico, ovvero, in caso di sopravvenute disposizioni normative limitative delle possibilità di assunzione in capo agli Enti Locali territoriali.

Resta escluso il conferimento di incarico dirigenziale a soggetto collocato in quiescenza.

Articolo 2

Caratteristiche della posizione

Il Funzionario tecnico - area dei funzionari e dell'elevata qualificazione verrà preposto alla direzione dell'Area Urbanistica - Territorio e sarà inoltre tenuto a compiere quant'altro demandato dallo Statuto, dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal CCNL di Comparto, assumendosene conseguentemente le connesse responsabilità civili, penali ed amministrativo-contabili e svolgendo le attività proprie della posizione assegnata, con i caratteri di autonomia, responsabilità ed apporto organizzativo.

Articolo 3

Competenze richieste

Le **competenze giuridiche e tecniche** richieste sono le seguenti:

- Conoscenza della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche, specie degli enti locali, e della normativa collegata.
- Conoscenza della normativa nelle materie di cui alle competenze di urbanistica, edilizia privata e sportello unico delle attività produttive e commercio.
- Specializzazione riferita in particolare alle attività di gestione dei procedimenti per la verifica ed istruttoria dei provvedimenti relativi alle predette materie.

Le **competenze trasversali** richieste sono le seguenti:

- la capacità decisionale e comunicativa;
- la capacità di gestire efficacemente le risorse umane e finanziarie assegnate;
- la capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne o esterne;
- la capacità di gestire efficacemente le situazioni stressanti e conflittuali;
- la capacità di essere flessibili e di gestire le complessità;
- la capacità di individuare soluzioni innovative a problematiche urgenti.

Articolo 4

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione e per la successiva eventuale stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato, occorre essere in possesso - alla scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda d'ammissione - dei requisiti generali e specifici di seguito indicati.

Il possesso di tali requisiti dovrà essere autocertificato, ai sensi del DPR n. 445/2000, in sede di presentazione della domanda.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle

dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nella domanda di ammissione. Qualora dal predetto controllo emerga la non veridicità – anche parziale - del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

A) Requisiti generali:

Ai fini dell'ammissione è necessario possedere i seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) Godimento dei diritti civili e politici;

c) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

d) Godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;

e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego perché conseguito con produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o licenziati per le medesime ragioni;

f) Insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

g) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva il diritto di sottoporre a visita medica preventiva i soggetti da assumere nel rispetto della normativa vigente;

h) Insussistenza di cause di inconfirmità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs. 39/2013;

i) Non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35 bis del d.lgs. 165/2001;

l) Regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)

B) Requisiti speciali:

Ai fini dell'ammissione è necessario possedere i seguenti requisiti di studio e professionali:

1) Titoli di studio:

LAUREE SPECIALISTICHE

3-S Architettura del paesaggio

4-S Architettura e ingegneria edile

28-S Ingegneria civile

38-S Ingegneria per l'ambiente e il territorio

54-S Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale

86-S Geologia e geologia tecnica

MAGISTRALI

LM-3 Architettura del paesaggio

LM-4 Architettura e ingegneria edile – architettura

LM-23 Ingegneria civile

LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi

LM-26 Ingegneria della sicurezza

LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio

LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

LM-74 Scienze e tecnologie geologiche

CLASSI DELLE LAUREE TRIENNALI DM 270/04

L-7 Ingegneria civile e ambientale

L-17 Scienze dell'architettura

L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale

L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia

L-34 Scienze geologiche

CLASSI DELLE LAUREE TRIENNALI DM 4.8.2000

04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile

07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale

08 Ingegneria civile e ambientale

16 Scienze della Terra

Altri diplomi universitari triennali previsti sono quelli che costituiscono titolo per l'ammissione agli esami di Stato per l'iscrizione all'Albo professionale degli ingegneri sezione B – settore civile e ambientale, ai sensi della tabella A allegata al DPR 328/2001.

DIPLOMI DI LAUREA (ordinamento previgente al DM 509/1999)

- Architettura

- Ingegneria civile

- Ingegneria civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale

- Ingegneria edile

- Ingegneria edile-architettura

- Ingegneria per l'ambiente e il territorio

- Pianificazione territoriale e urbanistica

- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale

- Politica del territorio Urbanistica

- Ingegneria forestale (equipollente a ingegneria per l'ambiente e il territorio)

- Ingegneria mineraria (equipollente a ingegneria per l'ambiente e il territorio)

- Storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali (equipollente a Architettura)

Sono ammessi titoli di studio equipollenti ed il concorrente deve indicare la norma di legge che stabilisce l'equipollenza stessa.

I diplomi di laurea conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei diplomi di laurea italiani: a tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

2) Abilitazione alla professione di Ingegnere o Architetto.

3) Requisito professionale:

aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o avere conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni pubbliche, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria.

Articolo 5

Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere REDATTE ESCLUSIVAMENTE IN MODALITÀ TELEMATICA tramite la piattaforma InPA, raggiungibile al seguente link <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione del candidato sullo stesso portale. Copia integrale dell'avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Caprino Veronese all'indirizzo www.comune.caprinoveronese.vr.it,

Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso.

La domanda di partecipazione dovrà perentoriamente pervenire entro il giorno 30.11.2024 ore 23.59 (trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella piattaforma InPa (<https://www.inpa.gov.it/>)). La registrazione al Portale unico del reclutamento, ai sensi dell'art. 35 – ter del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2- quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005).

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. 196/2003.

Per accedere alla presentazione della domanda deve essere osservata la seguente procedura:

- Cliccare sul link <https://www.inpa.gov.it> per accedere alla piattaforma InPA;
- Accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o altri sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005);

Nella HOME del proprio profilo personale cliccare nella sezione CONCORSI e digitare nel campo Ricerca il seguente codice concorso: **C_B709_01_FUNZIONARIO_TECNICO_ART_110**.

Selezionare la procedura concorsuale: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DA ASSEGNARE ALL'AREA URBANISTICA – TERRITORIO, MEDIANTE COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 TUEL e procedere alla presentazione della candidatura cliccando "Presenta una domanda per questa procedura".

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

La data della presentazione della propria candidatura è attestata da apposita ricevuta sul Portale inPA.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle istanze non è più possibile accedere alla procedura di candidatura o procedere all'invio della candidatura stessa.

Nella domanda di ammissione alla selezione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) cognome, nome, codice fiscale, residenza;
- b) luogo e la data di nascita;
- c) di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia per il collocamento a riposo d'ufficio;
- d) domicilio o recapito, numero telefonico, indirizzo e-mail o pec cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- f) il Comune nelle cui liste elettorali risulta essere iscritto il candidato;
- g) le condanne penali riportate che determinano la destituzione dall'impiego, gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne penali;
- h) l'idoneità fisica all'impiego;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. approvato con DPR 10/01/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) per i portatori di handicap, l'eventuale indicazione degli ausili e dei tempi aggiuntivi necessari in relazione al loro handicap nell'espletamento delle prove d'esame;
- l) titolo di studio posseduto;
- m) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- n) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali;
- o) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso di selezione.

Ai sensi del T.U. approvato con DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo decreto.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA NELLA SEZIONE "ALLEGATI" DELLA PIATTAFORMA InPA

- (eventuale) copia scansionata della certificazione medico sanitaria da cui risulti l'eventuale necessità di ausilio per l'espletamento delle prove previste dal bando, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992;

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno 30.10.2024 ore 12.00 al giorno 30.11.2024 e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.

Per le RICHIESTE DI ASSISTENZA legate alla procedura di presentazione della domanda i candidati possono consultare FAQ – Domande e risposte sul Portale InPA oppure scrivere per informazioni a inpa@funzionepubblica.it oppure rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Caprino Veronese alla seguente e-mail: personale@comune.caprinoveronese.vr.it.

Il Comune di Caprino Veronese non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi tecnici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi sarà pubblicato sul sito Istituzionale del Comune di Caprino Veronese all'indirizzo www.comune.caprinoveronese.vr.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso.

IRREGOLARITA' INSANABILI:

- a) la mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'accesso alla presente selezione;
- b) la mancata osservanza delle modalità di presentazione della domanda e del termine indicato nel presente avviso.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato per i soli candidati utilmente collocatisi nella graduatoria di merito.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso decade automaticamente dalla selezione e se accertato in costanza di rapporto di lavoro, dà luogo alla risoluzione dello stesso.

La Commissione può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Articolo 6

Selezione e individuazione dell'incaricato

Nella prima fase di selezione, una Commissione esaminatrice effettuerà una valutazione tecnica dei candidati.

La Commissione esaminatrice, formata da tre componenti, tenuto conto dei *curricula* dei candidati li sottoporrà ad un colloquio tecnico, tendente ad accertare la capacità e la competenza professionale in materia di:

- Conoscenza della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche, specie degli enti locali, e della normativa collegata (Diritto amministrativo, con particolare riferimento al testo Unico degli Enti Locali, D.lgs. 267/2000 e alla L. 241/1990 s.m.i.);
- Normativa in materia di pianificazione territoriale e governo del territorio, tutela ambientale;
- Gestione delle procedure urbanistiche e edilizie e vigilanza sulle relative attività;
- Capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne (Organi elettivi, Segretario Comunale e altri Responsabili, collaboratori, personale di altri settori,) o esterne.

I riferimenti sono da intendersi sia alla normativa nazionale che regionale.

A seguito di tale prima fase della procedura, la commissione esaminatrice predisporrà un elenco dei

candidati ritenuti tecnicamente più idonei.

Il Sindaco, nell'ambito dei candidati sottopostigli, con atto motivato, effettua la scelta e conferisce, quindi, l'incarico al candidato prescelto. Il potere del Sindaco di conferire gli incarichi dirigenziali è comunque da considerarsi connotato da ampia discrezionalità amministrativa, in virtù del rapporto fiduciario posto a base della nomina ex art.110 del TUEL.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Articolo 7 Comunicazioni

L'elenco dei candidati ammessi, il luogo, la data e l'ora del colloquio, saranno pubblicati nel sito web del Comune di Caprino Veronese - sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

I candidati che, senza giustificato motivo, non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data ed ora stabilite verranno considerati rinunciatari e saranno esclusi dalla selezione.

Le comunicazioni ai candidati sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web del Comune di Caprino Veronese. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura, a consultare il sito di riferimento all'indirizzo www.comune.caprinoveronese.vr.it nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" del Comune di Caprino Veronese.

Articolo 8 Affidamento dell'incarico. Durata

L'affidamento dell'incarico avverrà con Decreto del Sindaco.

L'incarico sarà di carattere a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) con scadenza sino al termine del mandato elettivo del Sindaco, mediante costituzione di rapporto di lavoro subordinato.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'incarico:

- avrà natura dirigenziale dotazionale, ai sensi dell'art. 110 comma 1, del D.lgs. 267/2000;
- sarà conferito per le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 267/2000.

Articolo 9 Trattamento giuridico ed economico

Al titolare del posto predetto compete il trattamento economico previsto dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali, per l'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, oltre ad ogni altra indennità eventualmente spettante ai sensi di legge, integrato da un importo correlato alle responsabilità proprie della posizione da ricoprire e alla temporaneità del rapporto.

Articolo 10 Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679, i dati personali forniti dai partecipanti o acquisiti d'ufficio saranno trattati dal Comune di Caprino Veronese per le finalità inerenti alla gestione della procedura di selezione. I dati non saranno comunicati a terzi se non nei casi specificamente previsti del diritto nazionale o dell'Unione Europea.

I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento selettivo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati o usi non corretti.

I partecipanti hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la limitazione oltre che la cancellazione o il blocco di quelli non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme e, ricorrendone i presupposti, hanno diritto di proporre reclamo al Garante.

L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del Trattamento è il Comune di Caprino Veronese - Piazza Roma n.6 – 37013 Caprino Veronese (VR) Tel. 045-6209911 - www.comune.caprinoveronese.vr.it – PEC: comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD): Reggiani Consulting S.r.l. - PEC: dpo@pec.brennercom.net

Art. 11

Limiti ordinamentali ed assunzionali. Norme finali

1. La selezione pubblica:
 - è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente idonea ad essere nominata dal Sindaco, che attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali (art. 50 del D.Lgs. 267/2000) e, quindi, alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato;
 - non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo;
 - non deve necessariamente concludersi con l'assunzione del/dei partecipante/i;
 - non determina diritto al posto (o altra situazione soggettiva);
 - non ha carattere concorsuale.
2. Qualora si verifichi la risoluzione/revoca/recesso o altra invalidità dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta, è facoltà dell'Amministrazione, nei limiti temporali di efficacia dell'originario contratto di lavoro individuale di stipularne uno nuovo con altro candidato partecipante alla selezione.
3. L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare o di riaprire i termini di presentazione delle domande, ovvero di modificare o eventualmente revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda o in dipendenza di disposizioni di legge o contrattuali.
4. La effettiva assunzione è subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia e, in particolare, con le norme di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali.
5. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso alla copertura del posto di cui trattasi, in assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con il posto a selezione o in caso di sopravvenute disposizioni normative ostative alla programmata assunzione.
6. Per effetto della partecipazione alla selezione s'intendono accettati incondizionatamente i contenuti del presente avviso di selezione, nonché tutte le disposizioni di legge, del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali e regolamentari, alle quali si rimanda, per quanto non espressamente previsto dal presente bando.
7. Copia del presente avviso è disponibile nel sito: www.comune.caprinoveronese.vr.it - Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.
8. Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Settore Personale del Comune - e-mail: personale@comune.caprinoveronese.vr.it
9. Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la dott.ssa Elisa Cristanini – Responsabile Area Servizi Demografici.

Caprino Veronese, lì 30.10.2024

*IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI DEMOGRAFICI
Dott.ssa Elisa Cristanini
(documento informatico sottoscritto con firma digitale)*